

様式③

<児童生徒保護者記入>

学校において予防すべき感染症に関する報告書（インフルエンザ）

山梨県立特別支援学校うぐいすの杜学園
校長 中村 知佳 殿

_____年 _____月 _____日
(登校開始日)

_____学部 _____年 氏名

_____保護者名 _____印

医師からインフルエンザの診断を受け休養していましたので、診断された内容について報告します。

- 1 診断名 インフルエンザ 型 (A型、B型等記入)
- 2 診断年月日 _____年 _____月 _____日 受診医療機関名： _____
- 3 発症日 _____年 _____月 _____日
- 4 医師から指示された欠席期間（休養期間） _____年 _____月 _____日 ～ _____年 _____月 _____日
- 5 解熱した日 _____年 _____月 _____日

インフルエンザによる出席停止について

インフルエンザにかかった場合、学校保健安全法第19条の規定により、出席停止になります。この期間は欠席扱いとなりません。医師と相談の上、適切な処置や休養をとられますようお願いいたします。なお、登校される際には、上記の報告書に保護者の方が記入し、学校に提出してください。

*インフルエンザの出席停止期間は、「発症した後5日を経過し、かつ、解熱した後2日を経過するまで」となっています。この期間を守り、十分に休養してください。

発熱等の症状が出た日を発症0日目とし、翌日から1日目、2日目…5日目と数えます。
解熱日も同様に解熱した日を解熱後0日目とし、翌日を1日目、2日目と数えます。
• 解熱後2日を経過しても、発症日から5日を過ぎないと登校できません。
• 発症日から5日を経過しても、解熱後2日を経過していないと登校できません。

<学校記入欄>

児童生徒が登校後、保健室に提出してください。
回覧後は、保健室で保管します。

校長	教頭	教務主任	保健主事	学部主事	担任

該当児童生徒	学部 _____年 氏名 _____
出席停止期間	_____年 _____月 _____日 () ～ _____年 _____月 _____日 () の _____日間
備考	